

**Affichage de deux remplacements
pour les postes d'intervenants sociaux
dédiés à l'hébergement de stabilisation le Chez-soi**

Le Centre Le Havre, instigateur de pratiques nouvelles, adaptées à sa clientèle, met au cœur de sa culture la création de liens avec les usagers afin de favoriser l' "empowerment". Les titulaires de ces postes doivent donc être innovants et en mesure d'ajuster leurs interventions. La créativité et le travail d'équipe font partie des clés du dénouement des situations complexes rencontrées quotidiennement au Centre Le Havre.

Sous la supervision de la directrice des services cliniques, les titulaires de ces postes interviennent directement auprès des usagers. Plus particulièrement, ils accomplissent les tâches suivantes :

- ◆ Ils s'assurent du respect des règlements internes et de la quiétude des lieux du Chez-soi.
- ◆ Participent à l'encadrement de la vie communautaire de l'hébergement.
- ◆ Effectuent des accueils, des suivis et des accompagnements.
- ◆ Rédigent des notes évolutives et consignent l'information.
- ◆ Peuvent mettre en place des idées nouvelles pour soutenir leur pratique.
- ◆ Partagent l'information sur la situation en hébergement lors des changements de quart de travail.
- ◆ Participent à la rencontre clinique avec les autres intervenants où ils sont invités à émettre leurs idées et à contribuer au travail d'équipe.
- ◆ Sont en interaction avec la communauté ; ils répondent au téléphone, tissent des liens avec les partenaires, peuvent participer à des comités cliniques, etc.
- ◆ Sont appelés à donner et à recevoir de la formation.
- ◆ Distribuent les médicaments.
- ◆ Exécutent toutes autres tâches connexes demandées par leur supérieur immédiat.

Exigences requises :

- ◆ Posséder un DEC en éducation spécialisée, travail social ou tout autre domaine pertinent.
- ◆ Avoir 2 à 3 années d'expérience pertinente est un atout.
- ◆ Détenir de fortes habiletés interpersonnelles et en gestion de conflits.
- ◆ Connaître la problématique de l'itinérance et des plus récents développements sur le sujet.
- ◆ Être capable de faire rayonner les valeurs du Centre Le Havre par leurs paroles et gestes.
- ◆ Doivent être en mesure d'utiliser le logiciel Le Scribe.
- ◆ Doivent connaître le logiciel Microsoft Word.

Qualités personnelles :

- ◆ Gestion de la pression dans l'urgence
- ◆ Démontrer de l'ouverture et de la tolérance
- ◆ Capacité à travailler en équipe
- ◆ Empathie, écoute et non-jugement
- ◆ Sens de l'organisation
- ◆ Confidentialité
- ◆ Autonomie
- ◆ Créativité
- ◆ Capacité d'initiatives et d'innovations
- ◆ Habiletés à gérer des conflits
- ◆ Forte capacité d'adaptation
- ◆ Maîtrise de soi

Conditions d'emploi :

- ◆ Contrats à durée déterminée, se terminant le 27 mars 2021
- ◆ Entrée en poste rapide prévue
- ◆ Salaire : 15.50 \$/ heure

Horaire :

Quarts de travail de 8 heures.

- Un contrat de 32 heures par semaine, une fin de semaine sur deux en congé
- Un contrat de 40 heures par semaine, horaire de 13h à 21h

Si vous démontrez de l'intérêt pour un de ces postes, veuillez déposer votre lettre de motivation, par courriel à Madame Annie Nobert, responsable des ressources humaines et matérielles à l'adresse suivante : annienobert@havre.qc.ca . L'affichage du poste se terminera le 18 septembre 2020 à 9h.